도서관 자료 기증서

본인은 아래의 자료를 경북대학교 도서관에 기증하며, 기증한 자료의 처리에 관한 사항은 경북대학교 도서관 기증자료 관리·운영 지침을 따르는 것에 동의합니다.

※ 등록제외: 수험서, 어학교재, 여행가이드북, 동창회(회원)명부, 교지(소식지), 문고판, 무협지(만화류), 사전, 연속간행물, 본교 소장자료 등

기 증 자	*성명	소 속		
	전화번호	이메일		
기증자료		등	- 책□	박스□

^{*} 표기 항목은 개인정보 필수 수집 항목임

□ 개인정보 수집·이용 동의

구분	항 목	수집목적	보유기간
일반	성명	자료기증	주 영 구
선택	전화번호, 소속, 이메일	시 <u>표기</u> 등	च 8⊤

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 일반 항목의 동의를 거부할 경우 도서관 자료기증에 제한을 받을 수 있습니다.

(일반) 개인정보 수집·이용 동의	□예	□아니요	
(선택) 개인정보 수집·이용 동의	□예	□아니요	

년 월 일

기증자

(서명 또는 인)

경북대학교 도서관장 귀하